



Dotacje na innowacje. Inwestujemy w waszą przyszłość.

Warszawa, 30.08.2010 r.

Centrum Edukacji Medycznej CEMED Sp. z o.o.
ul. Pory 78
02-757 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED

CZEŚĆ I. OGÓLNA

W imieniu Centrum Edukacji Medycznej CEMED Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, mam zaszczyt zaprosić Państwa do złożenia oferty na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED.

Zamawiającym jest Centrum Edukacji Medycznej CEMED Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 02-757) przy ul. Pory 78, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000280799.

Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. nr 223, poz. 1655 z późn. zm). W związku z powyższym Zamawiający informuje, iż Wykonawcom biorącym udział w toczącym się postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego nazwanym: „Zapytanie ofertowe na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED” nie przysługują m.in. środki ochrony przewidzianej w w/w ustawie, a Zamawiający nie jest związany postanowieniami Ustawy w zakresie odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania. Jednakże Zamawiający będzie posiłkował się terminami i niektórymi rozwiązaniami zapożyczonymi z w/w ustawy celem zapewnienia pełnej przejrzystości powyższej procedury oraz zachowania zasad konkurencji.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Uchwały nr 9 Zarządu Centrum Edukacji Medycznej CEMED z dnia 15.07.2010r. jako Zamawiającego oraz stanowiącego załącznik do Uchwały Zarządu „Regulaminu wyboru Wykonawcy i udzielenia zamówienia na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED”.

„Regulamin wyboru Wykonawcy i udzielenia zamówienia na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji

Medycznej CEMED” (zwany dalej „Regulaminem”) stanowi Załączniki Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

W dalszej treści niniejsze zapytanie ofertowe zwane będzie jako „Zapytanie” lub „Zapytanie Ofertowe”.

CZEŚĆ II. SZCZEGÓŁOWA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED obejmujące:

1. Usługi doradcze przy tworzeniu modułu współdzielenia treści edukacyjnych,
2. Usługi doradcze przy tworzeniu modułu elektronicznego kształcenia podyplomowego,
3. Usługi doradcze przy tworzeniu wielodostępowego modułu prowadzenia projektów edukacyjnych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania.

TERMIN REALIZACJI:

Usługi doradztwa będą świadczone w trzech etapach zgodnie z poniższym harmonogramem:

1. Wykonanie zobowiązań Wykonawcy w zakresie usług doradczych przy tworzeniu modułu współdzielenia treści edukacyjnych („**Etap 1**”) nie później niż do dnia 18.10.2010r.
2. Wykonanie zobowiązań Wykonawcy w zakresie usług doradczych przy tworzeniu modułu elektronicznego kształcenia podyplomowego („**Etap 2**”) nie później niż do dnia 15.03.2011r.
3. Wykonanie zobowiązań Wykonawcy w zakresie usług doradczych przy tworzeniu wielodostępowego modułu prowadzenia projektów edukacyjnych („**Etap 3**”) nie później niż do dnia 12.08.2011r.

(dalej: „**Etapy**”).

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Najpóźniej w terminie sześćdziesięciu (60) dni od upływu maksymalnego terminu realizacji usług doradczych Etapu 1, o którym mowa w pkt 1 sekcji „TERMIN REALIZACJI” powyżej, Zamawiający wedle swego wyłącznego uznania może:
 - (i) odstąpić od umowy w części dotyczącej usług doradczych Etapów 2 i 3, przesyłając Wykonawcy odpowiednie pisemne oświadczenie, bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu. W celu uniknięcia wątpliwości powyższe nie uchybia prawu Wykonawcy do wynagrodzenia za należycie wykonane usługi doradcze Etapu 1 na warunkach zgodnie z umową;

ALBO

- (ii) żądać od Wykonawcy, aby Wykonawca powstrzymał się z przystąpieniem do świadczenia usług doradczych Etapu 3 włącznie do dnia wskazanego przez Zamawiającego (w treści żądania bądź w odrębnym oświadczeniu złożonym w późniejszym terminie), który to dzień nie może przypaść później, aniżeli wraz z upływem maksymalnego terminu

realizacji usług doradczych Etapu 2, o którym mowa w pkt 1 sekcji „TERMIN REALIZACJI” powyżej.

2. Z zastrzeżeniem pkt 1 powyżej, Wykonawca nie przystąpi do świadczenia usług doradczych Etapu 2 lub Etapu 3 do dnia skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w pkt 1 powyżej bądź do dnia bezskutecznego upływu terminu do skorzystania z tego uprawnienia, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.

W żadnym jednak wypadku Wykonawca nie przystąpi do świadczenia usług doradczych Etapu 2 lub Etapu 3 wcześniej, niż po zakończeniu realizacji usług doradczych Etapu 1 potwierdzonym protokołem wykonania usługi.

3. O ile Zamawiający nie skorzysta z żadnego z uprawnień, o którym mowa w pkt 1 – z zastrzeżeniem pkt 4, Wykonawca będzie świadczył usługi doradztwa dla Etapu 2 i 3 zgodnie z harmonogramem przewidzianym w umowie z uwzględnieniem terminów, o których mowa w sekcji „TERMIN REALIZACJI” powyżej („Harmonogram”).
4. Najpóźniej do dnia upływu maksymalnego terminu realizacji usług doradczych Etapu 2, o którym mowa w pkt 1 sekcji „TERMIN REALIZACJI” powyżej i jednocześnie nie później niż do dnia przystąpienia Wykonawcy do świadczenia usług dla Etapu 3 określonego zgodnie z Harmonogramem bądź zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 1 (ii) powyżej, Zamawiający może wedle swego uznania od umowy odstąpić w części dotyczącej usług przewidzianych dla Etapu 3 przesyłając Wykonawcy odpowiednie pisemne oświadczenie, bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu. W celu uniknięcia wątpliwości powyższe nie uchybia prawu Wykonawcy do wynagrodzenia za należycie wykonane usługi doradcze Etapu 1 i Etapu 2 na warunkach zgodnie z umową.
5. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy cenę za wykonanie poszczególnych etapów doradztwa w następujących terminach:
 - a) za usługi doradcze przy tworzeniu modułu współdzielenia treści edukacyjnych (Etap 1): w ciągu 14 dni od podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług doradczych Etapu 1 bez zastrzeżeń;
 - b) za usługi doradcze przy tworzeniu modułu elektronicznego kształcenia podyplomowego (Etap 2): w ciągu 14 dni od podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług doradczych Etapu 2 bez zastrzeżeń;
 - c) za usługi doradcze przy tworzeniu wielodostępowego modułu prowadzenia projektów edukacyjnych (Etap 3): w ciągu 14 dni od podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług doradczych Etapu 3 bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający zapłaci cenę na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych po danym Etapie przez Wykonawcę.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca musi zaoferować cenę ryczałtową, która nie będzie podlegała negocjacjom przy podpisaniu umowy.
2. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca określi w „formularzu oferty” wartość netto, brutto oraz właściwą stawkę podatku VAT w ujęciu łącznym oraz w rozbiciu na poszczególne Etapy.
4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

UWAGA! Cenę oferty w formularzu oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U nr 95 poz. 798)).

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszym Zapytaniu i Regulaminie, w tym w szczególności Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia;
- 2) posiadają odpowiedni potencjał i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z Zapytaniem i Regulaminem.

SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Ocena warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Zapytaniu, w tym ujętych w pkt. „wymagane załączniki do formularza ofertowego” niniejszego Zapytania, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

INNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

Niezależnie od spełnienia innych warunków przewidzianych w Zapytaniu i Regulaminie, Wykonawca:

- 1) zobowiąże się do wykonania zamówienia w terminach wymaganych w Zapytaniu;
- 2) wyrazi zgodę na realizację zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi warunkami umowy.

KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu. Jedynym kryterium oceny ofert jest łączna cena ofertowa brutto —100%.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą łączną ceną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami niniejszego Zapytania. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam poziom ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę o korzystniejszych parametrach usługi.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Termin składania ofert: do dnia 7 września 2010 r. do godziny 11.00.

Miejsce składania ofert: ul. Pory 78, XI p., 02-757 Warszawa, sekretariat biura projektu „Gwiazdowski + Capital Investments Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” Spółka komandytowo-akcyjna.

Ofertę składa się w zalakowanej lub zapieczętowanej kopercie z napisem „Oferta na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED” z odbitą pieczęcią firmową oferenta.

TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:

Termin otwarcia ofert: 7 września 2010 r. o godzinie 12.00.

Miejsce otwarcia ofert; ul. Pory 78, XI p., 02-757 Warszawa, sekretariat biura projektu „Gwiazdowski + Capital Investments Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” Spółka komandytowo-akcyjna.

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Wykonawcy są zobowiązani złożyć w ramach oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Wypełniony formularz ofertowy zgodnie z wzorem załączonym do Zapytania jako Załącznik Nr 1;**
- 2) **Wypełniony/podpisany Załącznik Nr 3 do Zapytania stanowiący ofertę składaną przez Wykonawcę;**
- 3) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy reprezentacja nie wynika z dokumentów rejestrowych.**

Ponadto, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani dołączyć:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, do oferty należy załączyć:

- 4) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie dostaw umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada odpowiedni potencjał i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia do oferty należy załączyć:

- 5) **Wykaz wykonanych przez Oferenta zamówień odpowiadających swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot Zapytania ofertowego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, odbiorców oraz informacji o wyniku wdrożenia.**

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z Zapytaniem i Regulaminem do oferty należy załączyć:

6) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania;

Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy, do uzupełnienia właściwych dokumentów w dodatkowym terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni – pod rygorem odrzucenia oferty.

TERMIN ZWIĄZANIA TREŚCIĄ OFERTY

Wymagany termin związania treścią oferty wynosi 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 5 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – WYMOGI FORMALNE

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego Zapytania jako **Załącznik Nr 1**;
2. Ofertę składa się w zalakowanej lub zabezpieczonej kopercie z napisem „Oferta na realizację usług doradczych przy tworzeniu systemu B2B zintegrowanej medycznej sieci edukacyjnej w Centrum Edukacji Medycznej CEMED” z odbitą pieczęcią firmową oferenta.
3. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów bądź kserokopii.** Dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisem oferenta lub osoby przez niego upoważnionej, na każdej zapisanej stronie kopii.
4. Wszystkie dokumenty składane przez oferenta powinny być wypełnione komputerowo, maszynowo lub czytelnym pismem drukowanym. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez oferenta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Uprawnienie to winno wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę w imieniu oferenta podpisywać będzie pełnomocnik, do oferty powinno zostać dołączone stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
5. **Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub imienną pieczęć z parafą osoby upoważnionej.**
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zaparafowana, celem uchronienia przed zdekompletowaniem oferty.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta winna obejmować całość zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi niniejszym Zapytaniem.
9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, ani częściowych. Oferty częściowe, wariantowe (alternatywne) bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia – będą odrzucone.

10. Odrzuceniu podlegają w szczególności oferty, które nie spełniają wymogów Zapytania, w szczególności co do sposobu obliczenia ceny, istotnych warunków umowy, przedmiotu zamówienia określonych w **Załączniku Nr 3** do Zapytania.
11. W toku badania i oceny treści ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Zamawiający może poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, o czym informuje danego Wykonawcę. Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego.

TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W ZAPYTANIU

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano Zapytanie, a jeżeli Zapytanie jest udostępniane na stronie internetowej, zamieści ją także na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytanie będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Oferentów, którym przekazano Zapytanie, a jeżeli Zapytanie jest udostępniane na stronie internetowej, zamieści ją także na stronie internetowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Załączniki do Zapytania:

Formularz oferty – Załącznik Nr 1

Regulaminu do Zapytania Ofertowego – Załącznik Nr 2

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 3

Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik Nr 4

Zuzanna Budo

Centrum Edukacji Medycznej
CEMED Sp. z o.o., www.cemed.pl
ul. Pory 78, 02-757 Warszawa
NIP: 118-18-98-205, REGON: 140983184
e-mail: cemed@cemed.pl